



COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

## UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

Allegato alla Delibera di C.C. n. 18 dell' 12.09.2002

# REGOLAMENTO COMUNALE

## PER LA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE PER L'INSTALLAZIONE DI ATTRAZIONI DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE, DEI PARCHI DIVERTIMENTI E DEI CIRCHI EQUESTRI

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Angela *Chirico*)



LA SINDACA  
(G. *Borsatti*)



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

## INDICE

### CAPITOLO I *DISPOSIZIONI GENERALI*

<b>Art. 1</b>	<b><i>Oggetto del Regolamento</i></b>	<b>pag. 4</b>
<b>Art. 2</b>	<b><i>Concessione delle aree e autorizzazioni di esercizio</i></b>	<b>pag. 4</b>
<b>Art. 3</b>	<b><i>Modalità di concessione</i></b>	<b>pag. 4</b>
<b>Art. 4</b>	<b><i>Domande di concessioni per le attività dello spettacolo viaggiante -Tempi e contenuti</i></b>	<b>pag. 5</b>

### CAPITOLO II *PARCO DIVERTIMENTI*

<b>Art. 5</b>	<b><i>Determinazione dell 'area</i></b>	<b>pag. 7</b>
<b>Art. 6</b>	<b><i>Organico del Parco e definizioni</i></b>	<b>pag. 7</b>
<b>Art. 7</b>	<b><i>Diritto di concessione</i></b>	<b>pag. 8</b>
<b>Art. 8</b>	<b><i>Graduatorie</i></b>	<b>pag. 8</b>
<b>Art. 9</b>	<b><i>Rinunce e sostituzioni</i></b>	<b>pag. 9</b>
<b>Art 10</b>	<b><i>Subingressi</i></b>	<b>pag. 9</b>
<b>Art. 11</b>	<b><i>Caratteristiche e gestione dell 'attrazione</i></b>	<b>pag. 10</b>
<b>Art. 12</b>	<b><i>Conversione dell 'attrazione</i></b>	<b>pag. 10</b>
<b>Art. 13</b>	<b><i>Allestimento del parco - Date manifestazione</i></b>	<b>pag. 11</b>
<b>Art.</b>	<b><i>Funzionamento del parco -</i></b>	
	<b><i>Obblighi del concessionario</i></b>	<b>pag. 11</b>
<b>Art. 15</b>	<b><i>Carri abitazione e mezzi di carico</i></b>	<b>pag. 12</b>
<b>Art. 16</b>	<b><i>Commissione Interna</i></b>	<b>pag. 12</b>
<b>Art. 17</b>	<b><i>Ruolo del Sindaco</i></b>	<b>pag. 13</b>

### CAPITOLO III *CIRCHI EQUESTRI*

<b>Art. 18</b>	<b><i>Classificazione dei circhi equestri</i></b>	<b>pag. 14</b>
<b>Art. 19</b>	<b><i>Determinazione area</i></b>	<b>pag. 14</b>
<b>Art. 20</b>	<b><i>Concessione dell 'area ad autorizzazione di esercizio</i></b>	<b>pag. 14</b>



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

Art. 21  
Art 22

*Domande di concessione*  
*Obblighi dei Concessionari*

pag. 15  
pag. 16

## CAPITOLO IV

### *SANZIONI, NORME TRANSITORIE, ACCESSORIE E FINALI*

Art. 23  
Art. 24  
Art. 25

*Sanzioni*  
*Norme accessorie*  
*Norme finali e transitorie*

pag. 16  
pag. 16  
pag. 16



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

## CAPITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 *(Oggetto del Regolamento)*

Il presente regolamento, emanato ai sensi dell'art. 9 della legge 18 marzo 1968, n. 337, disciplina le modalità di concessione delle aree comunali idonee per l'installazione delle attività dello spettacolo viaggiante e dei circhi equestri.

Sono considerate attività di spettacolo viaggiante:  
le attività spettacolari, i trattenimenti e le attrazioni comprese nell'apposito elenco ministeriale, allestite a mezzo di attrezzature mobili, all'aperto o al chiuso, ovvero in parchi divertimento.

Anche l'esercizio di attività connesse a spettacoli viaggianti e circensi nelle aree private, è soggetto alle norme del presente regolamento, previo nulla osta del proprietario dell'area interessata.

### Art. 2 *(Concessione delle aree e autorizzazioni di esercizio)*

Le concessioni delle aree comunali idonee per l'installazione dello spettacolo viaggiante e dei circhi equestri sono temporanee e sono rilasciate, su domanda degli esercenti, per periodi non eccedenti i 30 (trenta) giorni.

### Art. 3 *(Modalità di concessione)*

Le concessioni delle aree e le autorizzazioni per le attività dello spettacolo viaggiante e dei circhi equestri sono rilasciate dal Responsabile del Servizio dell'unità organizzativa, così come previsto dal "Regolamento sul procedimento amministrativo", approvato con delibera del C.C. n. 100 del 27.11.1997, ad ogni persona fisica o giuridica, - purché in regola con tutte le disposizioni che disciplinano la materia. La concessione rilasciata ad una persona giuridica si intende concessa a ciascuno dei suoi membri.

Per il parco dei divertimenti può essere rilasciata una sola concessione per ogni partecipante, fatti salvi i diritti acquisiti prima dell'entrata in vigore del presente regolamento.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

## Art. 4

### *(Domande di concessione per le attività dello spettacolo viaggiante Tempi e Contenuti)*

Gli esercenti di imprese di spettacoli viaggianti che intendono installare le loro attrazioni su aree comunali di cui all'art. 1, devono rivolgere istanza scritta ed in bollo al Sindaco, da presentare almeno 60 (sessanta) giorni prima del periodo richiesto.

Per il tradizionale Parco Divertimenti della cosiddetta "FIERA DI PRIMAVERA" le domande debbono pervenire a partire dal 1° ottobre e non oltre il 31 gennaio dell'anno successivo.

Le domande che perverranno prima o dopo tali date verranno archiviate.

In ogni caso viene considerata valida la data del timbro postale, quella della ricevuta della raccomandata o, se consegnata a mano, quella del timbro di arrivo della Segreteria del Comune.

Nelle domande gli operatori devono specificare:

- 1) Nome, Cognome ed indirizzo, luogo e data di nascita, numero di codice fiscale (Partita I.V.A. per le Società), eventuale recapito postale e/o telefonico;
- 2) Precisa denominazione dell'attrazione, come da apposito elenco ministeriale, le misure di ingombro della medesima, dei carri di abitazione e dei mezzi di carico;
- 3) L'area ed il periodo per il quale si richiede la concessione;
- 4) L'anzianità di frequenza con la medesima attrazione o con attrazione di altro tipo;
- 5) La potenza complessiva (attrazione, abitazione, carriaggi) espressa in KW/h.

Alle domande, i soli richiedenti per l'area relativa al parco dei divertimenti, devono allegare:

- a) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la non partecipazione ad altre società operanti sul parco;
- b) fotografia dettagliata dell'attrazione (solo per attrazioni di novità).

Gli operatori ammessi al parco divertimenti debbono dichiarare, inoltre, di essere in possesso:

- di "licenza" di esercizio (ex art. 69 T.U.L.P.S. - approvato con R.D. 18.06.1931, n. 773) rilasciata dal Sindaco del Comune di residenza e valida per l'anno in corso;
- residenza e stato di famiglia;
- in caso di società, la legale costituzione della stessa ed il nome dei soci;

Alla domanda va allegato:

- collaudo tecnico dell'attrazione;
- fotocopia polizza assicurativa R.C.T. e quietanza relativa all'attrazione, valida per il periodo del parco dei divertimenti;



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

- copia della dichiarazione di inizio attività S.I.A.E..

Il pagamento della tassa di concessione relativa all'occupazione del suolo pubblico deve avvenire nei modi e nei tempi previsti dai vigenti Regolamenti Comunali.

Gli insolventi, in tutto o in parte di quanto dovuto nell'anno precedente, vengono esclusi definitivamente dalla installazione delle strutture nelle aree comunali.

Qualora le dichiarazioni rese, i dati forniti e la documentazione allegata non corrispondano alla realtà, al richiedente non viene rilasciata la concessione e, se rilasciata, verrà revocata.

Ai richiedenti la concessione verrà data comunicazione, attestante l'avvenuta ricezione della richiesta.

La comunicazione dovrà contenere il nominativo del responsabile del procedimento, l'Ufficio a cui appartiene ed il periodo entro cui verranno definite le richieste formulate, tenuto conto che le domande dovranno **pervenire** entro il 31 gennaio di ogni anno.

## CAPITOLO II PARCO DIVERTIMENTI.

### Art. 5

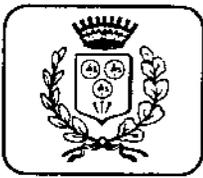
#### *(Determinazione dell'area)*

L'area comunale ove è consentita l'installazione del parco dei divertimenti è quella di Via Collodi - lato opposto all'area su cui insiste il Centro Commerciale evidenziata nella planimetria allegata, che è parte integrante del presente regolamento.

Le attrazioni ed i relativi carriaggi debbono essere posizionati nel rispetto delle norme di sicurezza previste dalla vigente normativa ed in particolare dalle disposizioni di cui al D.M. 19 agosto 1996 (*Approvazione delle regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo*).

Nel caso in cui venisse richiesto l'utilizzo di aree diverse da quella individuata in Via Collodi, il Responsabile del Servizio deputato al rilascio delle concessioni, valuta di volta in volta l'opportunità di rilasciare o meno l'atto, e comunque previo il parere del Servizio Tecnico Urbanistico e del Servizio Attività Produttive.

Per le attrazioni insediate su aree diverse da quelle previste per il parco dei divertimenti, valgono le disposizioni di cui agli artt. 2,3,4,11,14,23 e 24 del presente Regolamento.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

## Art. 6

### *(Organico del Parco e definizioni)*

Per organico del parco si intende la composizione del parco medesimo, comprensivo di attrazioni che assicurano un giusto equilibrio tra loro e la massima funzionalità.

L'organico del parco per l'area di cui al precedente art. 5 è composto da un numero fisso di attrazioni suddiviso per tipologia ed è comprensivo di:

- N. quattro (4) GROSSE ATTRAZIONI
- N. nove (9) MEDIE ATTRAZIONI
- N. nove (9) PICCOLE ATTRAZIONI
- N. una (1) ATTRAZIONE DI NOVITÀ.

e un numero di PICCOLISSIME ATTRAZIONI per ogni partecipante da concordare con il Responsabile dell'Area Polizia Municipale preposto al rilascio delle concessioni di occupazione suolo pubblico nel rispetto degli spazi disponibili e della normativa vigente in materia di sicurezza;

Le diciture "piccole attrazioni", "medie attrazioni" e "grandi attrazioni" fanno riferimento alla classificazione adottata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri nell'Elenco delle attività spettacolari di cui all'art. 4 della Legge n. 337/1968.

Col termine "piccolissime attrazioni" si intendono le piccole attrazioni con ingombro al suolo non superiore a mq. 2.

Col termine "conversione" si intende l'insieme operazioni e degli adempimenti a carico dell'esercente che sostituisce l'attrazione di cui è titolare con un'altra anche di diversa tipologia e dimensione.

Al fine del presente regolamento, si intende "Attrazione di novità" quella che esprime caratteristiche nuove, non è simile ad altre già esistenti sul parco, tecnicamente tale da suscitare interesse e richiamo spettacolare. Le attrazioni che presentino tali caratteristiche, che però hanno già partecipato, anche se solo per una edizione, al parco divertimenti, non sono considerate attrazioni di novità.

## Art. 7

### *(Diritto di concessione)*

Il diritto al rilascio della concessione, per l'occupazione delle aree previste è riconosciuto a quegli operatori, facenti parte dell'organico, che hanno esercitato sul parco divertimenti in modo continuativo sino all'anno precedente all'entrata in vigore del presente regolamento.

L'elenco di questi concessionari, considerati frequentatori abituali, viene predisposto dal Responsabile del servizio preposto al rilascio delle concessioni di



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

occupazione suolo pubblico ed è allegato al presente regolamento.

Sono esclusi coloro che hanno operato o in modo precario in sostituzione di titolari assenti o con attrazioni di novità.

Nel caso in cui il numero di frequentatori abituali sia superiore al numero dei posti previsti in organico, in via transitoria e sino al raggiungimento delle unità previste, viene consentito l'accesso al parco di tutti gli esercenti aventi diritto, nel rispetto comunque delle disponibilità di spazio consentite dalle norme di sicurezza di cui al D.M. 19 agosto 1996 e della restante normativa vigente in materia.

Al contrario, nell'ipotesi in cui il numero degli operatori sia inferiore, il Responsabile del Servizio competente provvede ad inserire un numero di attrazioni pari e della stessa tipologia di quelle previste dall'art. 6, secondo i criteri stabiliti al successivo art. 8 del presente Regolamento.

## **Art. 8** **(Graduatorie)**

La scelta per l'inserimento sul parco di attrazioni, o per il completamento iniziale dei posti in organico o per le successive sostituzioni di altre mancanti e temporaneamente assenti, avviene attraverso graduatorie formate per tipologie di attrazioni (grande, media, piccola).

Per la formazione delle singole graduatorie vengono considerati i seguenti requisiti:

a) anzianità di domanda dalla entrata in vigore del presente regolamento - punti 1,5 per anno.

A parità di punteggio, si procederà al sorteggio.

Il sorteggio dovrà essere effettuato alla presenza della mini commissione interna di cui al successivo art. 16 e potrà essere presieduto dagli interessati.

## **Art. 9** **(Rinunce e sostituzioni)**

La mancata partecipazione, al parco divertimenti per rinuncia temporanea di un frequentatore abituale, comporta la sostituzione dello stesso solo nel caso in cui serva a completare l'organico del parco previsto dal precedente art. 6.

Il frequentatore abituale, in caso di assenza, per qualsiasi motivo, ha l'obbligo di comunicarlo trenta giorni prima della data di inizio della manifestazione.

E' ammessa una sola assenza ogni 3 anni, salvo casi eccezionali non prevedibili, che saranno ritenuti tali ad insindacabile giudizio del Responsabile del Servizio.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

## Art. 10 (Subingressi)

Il subingresso nella titolarità dell'azienda o del ramo d'azienda, comporta il riconoscimento del diritto acquisito di frequentatore abituale a favore dei seguenti soggetti:

*Causa di morte* - al coniuge, ai discendenti e ascendenti diretti purché gli stessi non siano titolari di altre concessioni all'interno del parco divertimenti. Nell'ipotesi che a succedere nella conduzione dell'attrazione siano più figli, la titolarità viene riconosciuta ad uno solo degli stessi, designato con atto notarile dagli eredi.

*Atto tra vivi* - al subentrante acquirente, purché non sia titolare di altra attrazione all'interno del parco o, in caso contrario, con l'obbligo di optare per una sola delle stesse. La trasformazione e la fusione per incorporazione non producono la costituzione di una nuova società purché venga mantenuta la stessa attrazione.

In caso di subingresso, per atto tra vivi, il subentrante dovrà presentare, prima dell'installazione dell'attrazione, richiesta di subingresso allegando copia dell'atto di cessione dell'azienda o del ramo d'azienda. L'atto dovrà essere sottoscritto con firma autenticata dal notaio. Invece, in caso di donazione dell'azienda o del ramo d'azienda, la cessione deve avvenire con atto pubblico

## Art. 11 (Caratteristiche e gestione dell'attrazione)

L'attrazione installata deve essere del tipo e dell'ingombro autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

Non è consentito utilizzare spazi diversi o superiori a quelli previsti.

La gestione dell'attrazione deve avvenire a mezzo del titolare o di componenti del nucleo familiare inseriti nello stato di famiglia.

E' vietata ogni forma di sub-concessione o di società successiva alla data di concessione.

L'inosservanza di quanto sopra previsto comporta la revoca immediata della concessione.

Nel caso in cui il titolare non possa disporre della propria attrazione per cause di forza maggiore comunque motivate e documentate, viene consentita, prima dell'installazione, la sostituzione dell'attrazione autorizzata con altra di terzi purché dello stesso tipo e ingombro.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

dello stesso tipo e ingombro.

La dichiarazione di indisponibilità dell'attrazione deve avvenire con atto notorio.

## Art. 12

### *(Conversione dell'attrazione)*

Il frequentatore del Parco che intende sostituire la propria con altra attrazione deve presentare richiesta di conversione allegando l'autorizzazione ministeriale contenente la nuova attrazione e la licenza comunale di cui all'art. 69 del T.U.L.P.S. ovvero allegando la documentazione comprovante la richiesta di aggiornamento presentata al Dipartimento dello Spettacolo presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. In quest'ultimo caso, però, l'effettiva partecipazione al Parco divertimenti è subordinata al conseguimento dell'autorizzazione ministeriale e della licenza di cui all'art. 69 del T.U.L.P.S. in tempo utile. La domanda di conversione può essere presentata contestualmente alla domanda di ammissione al parco divertimenti e nei modi e tempi di cui all'art. 4 del presente regolamento, evidenziando il cambio di attrazione.

La conversione dell'attrazione comporta la rinuncia definitiva all'attrazione precedentemente autorizzata, conserva invece l'anzianità di frequenza maturata.

L'istituto della conversione non si applica ai titolari delle piccolissime attrazioni di cui all'art. 6 del presente Regolamento.

Nei casi diversi dal precedente comma, l'Amministrazione Comunale concede la conversione a condizione che:

- la nuova attrazione sia compatibile, anche in termini numerici, con l'organico complessivo del Parco e con le superfici disponibili in modo da non pregiudicare la partecipazione al parco dei frequentatori fissi;
- la nuova attrazione sia di tipo e soggetto tali da non risultare uguale ad attrazioni già presenti sulla piazza (da desumersi dal nulla-osta ministeriale e dalla fotografia dell'attrazione).

In caso di più domande di conversione che presentino i requisiti di cui sopra, ha diritto di priorità il richiedente con maggior anzianità di frequenza.

## Art. 13

### *(Allestimento del parco -Date della manifestazione)*

Il parco dei divertimenti previsto per l'area di cui all'art. 5 comma 1° del presente regolamento inizia di norma una settimana prima della data prestabilita per la *Fiera di Primavera* e termina il Mercoledì successivo alla data prestabilita per la fiera., con facoltà di proroga da parte dell'Amministrazione Comunale e su richiesta



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

degli operatori sino alla domenica successiva a tale data.

L'eventuale richiesta di proroga va comunicata prima del rilascio della concessione.

Per il montaggio dell'attrazione sono riservati i tre giorni precedenti l'inizio della manifestazione mentre per lo smontaggio sono riservati i tre giorni successivi alla data di chiusura del parco.

Non è consentito, salvo gravi e giustificati motivi, accedere al parco oltre la data di inizio stabilita ed è fatto divieto di abbandonare l'area con la propria attrazione oppure di smontare la medesima prima della scadenza del termine fissato.

## Art. 14

### *(Funzionamento del parco -Obblighi del concessionario)*

Il concessionario è responsabile di tutto quanto concerne l'impianto ed il funzionamento dell'attrazione.

Inoltre egli risponde per qualsiasi danno o molestia, a persone o a cose, che potrebbero derivare dalla concessione rilasciata.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da qualsiasi responsabilità per gli atti o i fatti di cui sopra.

In particolare il titolare di concessione deve:

- ◆ rispettare l'orario di apertura e chiusura delle attrazioni che viene stabilito con apposita Ordinanza Sindacale;
- ◆ rispettare le disposizioni, anche verbali, impartite dal personale incaricato dell'Amministrazione Comunale, all'organizzazione del parco divertimenti;
- ◆ esporre in modo chiaro e visibile il cartellino dei prezzi;
- ◆ mantenere i suoni entro limiti che non comportino inquinamento acustico;
- ◆ provvedere a proprie spese e tramite i servizi della Nettezza Urbana alla raccolta ed allo smaltimento dei rifiuti raccolti in recipienti chiusi;
- ◆ chiedere per iscritto al Servizio Tecnico-Urbanistico del Comune, almeno 7 giorni prima dell'effettivo utilizzo, la fornitura dell'acqua potabile. In tale occasione il richiedente dovrà comunicare all'Ufficio Tributi l'esatto indirizzo ed intestazione al quale dovrà essere inviata la conseguente fattura.

Il concessionario, inoltre, è tenuto alla piena osservanza delle vigenti norme in materia di igiene e di tutte quelle previste nei regolamenti comunali in materia di occupazione di suolo pubblico, nonché all'osservanza delle norme di Pubblica Sicurezza.

Tali disposizioni investono obbligatoriamente tutti gli operatori esercenti lo spettacolo viaggiante provvisti di concessione per aree interne, limitrofe od esterne al parco.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

## Art. 15

### *(Carri abitazione e mezzi di carico)*

La sistemazione dei carri-abitazione preventivamente dichiarati ha luogo nelle aree stabilite dalla Amministrazione Comunale, secondo le disposizioni impartite dal Comandante la Polizia Municipale.

E' assolutamente vietato l'accesso al parco ed alle aree destinate ad abitazione a mezzi e strutture non preventivamente autorizzato dall'Ufficio di Polizia Municipale.

## Art. 16

### *(Commissione interna)*

I partecipanti al parco nominano una Commissione Interna composta da non più di tre membri, scelti uno per categoria tra i titolari di concessione presenti sul parco con il compito di collaborare con gli addetti incaricati dell'Amministrazione Comunale sia per la corretta installazione delle attrazioni in base alla pianta organica prevista per area sia per la scrupolosa osservanza di tutte le norme previste per il regolare funzionamento del parco stesso.

I membri della Commissione Interna gestiscono, autonomamente, tutto quanto concerne la pubblicità della manifestazione ed i servizi occorrenti (elettricità, acqua, ecc.) e sono tenuti a segnalare all'Ufficio Polizia Municipale le mancanze e gli abusi commessi.

Nel caso in cui la Commissione interna non sia in grado di funzionare, i membri in carica decadono automaticamente ed il Com.te della Polizia Municipale richiederà la nomina di altri 3 (tre) rappresentanti in sostituzione dei precedenti.

## Art. 17

### *(Ruolo del Sindaco)*

Il Sindaco, tramite il Comandante ed i suoi collaboratori incaricati, sovrintende al corretto funzionamento del parco.

In particolare sorveglia:

- ◆ la corretta disposizione delle installazioni e il loro funzionamento;
- ◆ l'osservanza delle norme di legge e di regolamento;
- ◆ gli orari di apertura e chiusura delle attrazioni;
- ◆ la sistemazione delle abitazioni e dei mezzi di carico;
- ◆ la corretta rimozione dei rifiuti.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

## CAPITOLO III CIRCHI EQUESTRI

### Art. 18

#### *(Classificazione dei circhi equestri)*

I circhi equestri sono classificati nelle seguenti cinque categorie secondo le disposizioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri:

1. circhi di prima categoria, con un numero di posti superiori a 1.400;
2. circhi di seconda categoria, da 1.000 a 1.400 posti;
3. circhi di terza categoria, da 600 a 900 posti;
4. circhi di quarta categoria, da 350 a 500 posti;
5. circhi di quinta categoria, da 100 a 300 posti.

### Art. 19

#### *(Determinazione dell'area)*

L'area del Comune ove è consentita l'installazione dei circhi equestri è quella di via Collodi, indicata dal precedente art. 5 - 1° comma.

Detta area, per dimensione, non può ospitare circhi equestri di prima e seconda categoria.

Gli insediamenti dei circhi debbono essere posizionati nel rispetto delle norme di sicurezza previste dalla normativa vigente, in particolare dalle disposizioni di cui al D.M. 19 Agosto 1996.

### Art. 20

#### *(Concessione dell'area ed autorizzazione di esercizio)*

La concessione dell'area e la relativa autorizzazione di esercizio è rilasciata secondo i criteri e le modalità stabilite dagli artt. 2 e 3 del presente regolamento.

Esse, inoltre, possono essere concesse per un massimo di due volte all'anno, salvo deroga del Sindaco, a distanza di almeno 90 giorni l'una dall'altra.

### Art. 21

#### *(Domande di concessione)*

Le domande di concessione per le aree di cui all'art. 19 del regolamento, devono pervenire all'Amministrazione Comunale nel periodo compreso fra i sei ed i



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

tre mesi prima della data della manifestazione

Le domande presentate fuori termine, vengono considerate solo se l'area risulta disponibile per il periodo richiesto.

Oltre alle indicazioni ed ai documenti stabiliti dall'art. 4 del regolamento, nella richiesta l'interessato deve specificare i seguenti dati:

- ◆ il tipo di struttura che intende installare;
- ◆ le esatte dimensioni della stessa comprensive dei carri al seguito;
- ◆ la data dell'ultima concessione rilasciata dal Comune di Ostiglia;
- ◆ la classificazione della categoria di appartenenza.

Nel caso di più domande che riguardano lo stesso periodo viene concessa l'area al circo di categoria superiore.

Se le domande riferite allo stesso periodo, riguardano circhi appartenenti alla medesima categoria, l'autorizzazione viene concessa a quello assente dalla città da più tempo.

Nel caso di assoluta parità di condizioni fra due o più circhi richiedenti, si procede alla scelta attraverso sorteggio.

## Art. 22

### *(Obblighi dei concessionari)*

I concessionari sono tenuti a rispettare tutti gli obblighi e le disposizioni previste dal presente regolamento per le attività dello spettacolo viaggiante

Debbono inoltre osservare il protocollo d'intesa stipulato tra l'Ente Nazionale Circhi e l'Ente Nazionale Protezione Animali per la salvaguardia delle condizioni di mantenimento e di stabulazione degli animali al seguito dei complessi circensi.

L'autorizzazione all'esercizio dell'attività può essere negata o sospesa per violazione del sopraindicato protocollo di intesa e per accertato maltrattamento degli animali, fatte salve le sanzioni più gravi previste da altre norme di legge.

## CAPITOLO IV

### SANZIONI, NORME TRANSITORIE, ACCESSORIE E FINALI

## Art. 23

### *(Sanzioni)*

**Per le violazioni alle norme di cui al presente Regolamento, ai trasgressori verrà comminata una sanzione amministrativa pecuniaria prevista dalla normativa vigente, semprechè dette violazioni non costituiscano illecito penale.**



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 16 - CAP. 46035

Al trasgressore, in caso di particolare gravità, può essere revocata la concessione di occupazione suolo pubblico.

## **Art. 24**

*(Norme accessorie)*

Per quanto non previsto espressamente dal presente regolamento si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla legge 337 dell'8 Marzo 1968 e alle circolari Ministeriali di applicazioni, il T.U. delle leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di esecuzione, nonché i regolamenti comunali vigenti.

## **Art. 25**

*(Norme finali e transitorie)*

In sede di prima applicazione del presente regolamento, le graduatorie previste dall'art. 8 vengono stilate, per i periodi antecedenti, effettuando la valutazione dell'anzianità sulla base delle risultanze di ufficio.

Il presente regolamento entra in vigore il primo del mese successivo all'approvazione degli atti deliberativi.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

VIA GNOCCHI VIANI, 18 - CAP. 46035

B<sub>1</sub>

## *Attrazioni Spettacolo Viaggiante FIERA DI PRIMAVERA*

<b>Soc. BIANCHI E BACCHIEGA S.N.C.</b>	Rotonda Pesca Ochette	mt.	. 07.00 x 04.00
	Rotonda Tiri Vari (Oplà)	mt.	05.00 x 05.00
<b>GRISSETTI Paolo</b>	Tappeti Elastici	mt.	1100x 11.00
<b>FERRARI Massimo</b>	Treno Super Veloce	mt.	23.00x 12.00
	Rotonda tiri vari	mt.	05.00 x 05.00
<b>FERRARI Renzo</b>	Tiro a segno A.C.	mt.	8.00 x 04.00
	Giostra a motore Denver	mt.	08.00
<b>BISI Gianfranco</b>	Tagadà	mt.	16.00 x15.00
<b>TORRINUNTI Benito</b>	Autodromo	mt.	32.00 x16.00
	Padiglione Tratt.	mt.	14.00 x 9.00
<b>PAVAN Walter</b>	Giostra Seggiolini (diametro)	mt.	20.00
<b>GRISSETTI Giordano</b>	Taboga	mt.	33.00 x 16.00
<b>MARZARI Novello</b>	Giostrina Rodeo	mt.	14.00 x11.00
	Rotonda tiri vari (diametro)	mt.	05.00
<b>CASAGRANDE Rubes</b>	Giostra Bambini	mt.	13.00x11.00
	Rotonda tiri vari	mt.	04.00 x04.00
<b>LICIAN Daniele</b>	Giostra Mini Avio (diametro)	mt.	08.00
	Giostra Mini Seggiolini (diametro)	mt.	08.00
	Rotonda tiri vari	mt.	06.00 x 06.00
<b>BENATTI Santino</b>	Giostra Baby Karts	mt.	15.00x08.00
<b>CASAGRANDE Bianca</b>	Rotonda pesci (diametro)	mt.	06.00
	Rotonda tiri vari (diametro)	mt.	06.00

Deliberato dal Consiglio Comunale con verbale n. 18 in data 12/04/2002.



LA SINDACA  
(Dr.ssa Graziella Borsatti)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr.ssa A. de Chirico)

Publicato all'Albo Pretorio addì - 4 GIU 2002 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dr. ssa A. de Chirico)

Publicato per trenta giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune, e cioè dal 19 GIU 2002 al 19 LUG 2002

senza opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, addì - 5 SET 2002



IL SEGRETARIO COMUNALE

Esecutivo per decorrenza dei termini il 14 GIU 2002.

Visto: LA SINDACA



IL SEGRETARIO COMUNALE